

Manager une équipe en CMPP et/ou CAMSP

Animer des équipes, piloter des projets, instaurer une dynamique d'amélioration des pratiques professionnelles sont autant de compétences relationnelles, organisationnelles et managériales que tout directeur d'équipe(s) de CMPP/CAMSP doivent maîtriser.

L'environnement et les métiers du secteur médico-social évoluent sans cesse, ces évolutions ont un impact sur les rôles et postures des managers et sur les compétences à développer pour faire face aux nouveaux enjeux. Qui plus est, CMPP et CAMSP sont des établissements spécifiques qui ne présentent pas nécessairement les traits caractéristiques du médico-social habituel.

Cette formation a pour objectif d'amener chaque directeur à prendre du recul sur ses pratiques managériales et à consolider outils, méthodes et concepts fondamentaux du management.

Objectifs

- Situer son rôle et son positionnement
- Distinguer les enjeux du changement
- S'approprier concepts, outils et méthodes de pratique managériales adaptées

Pré-requis

Néant

Programme

I- Enjeux du changement

- Déterminer les enjeux liés à la fonction d'encadrement dans le secteur médico-social
- Clarifier son positionnement hiérarchique et fonctionnel

II- Le management dans le secteur social et médico-social

- Adapter son management aux spécificités de l'établissement et/ou de l'équipe
- Intégrer la notion de transversalité dans son management

III- Cadre du management d'équipe

- Acquérir les fondamentaux du management d'équipe
- Identifier les besoins de son équipe
- Prévenir et gérer les conflits dans son équipe (RPS)
- Gérer les écarts individuels et collectifs
- Savoir soutenir son équipe dans les situations difficiles
- Savoir conduire et animer une réunion avec efficacité (outils & méthodes)
- Mettre tout en œuvre pour contribuer à une meilleure la Qualité de Vie au Travail (QVT)

Professionnels concernés

Cadres de direction : directeur administratif médecin directeur, directeur technique directeur adjoint, chef de service...

Méthode

Exposé du formateur ; support fourni au stagiaires ; auto-évaluation des acquis discussion et le cas échéant atelier(s)

IV- Connaissance de soi et de son style de management

- Identifier son style de communication
- Repérer les axes d'amélioration dans son style de management et de communication

V- Le travail en équipe pluridisciplinaire

- Fédérer son équipe autour d'un objectif commun
- Rechercher l'adhésion de l'équipe lors de prises de décisions
- Instaurer une dynamique professionnelle et favoriser l'échange et le dialogue
- Renforcer l'esprit d'équipe

VI- La conduite de projet

- Développer une culture de projet et favoriser la créativité dans son équipe
- Savoir s'appuyer sur l'expertise de terrain pour initier des projets novateurs

VII-Evaluation-bilan



A partir de 4h
Durée : 1 à 6 mois



Formateur Consultant



cf. devis

Information
et inscription

Contactez-nous
Tél. : 02 97 80 30 40
contact@analys-sante.fr
www.analys-sante.fr